



CONSORZIO
PER LO SVILUPPO
INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA
DI MATERA
via Trabaci
Centro "Tre Torri"
75100 Matera

AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE

Per l'attribuzione del livello economico 2 della categoria "Q"

In esecuzione della deliberazione n. 16 del 5 marzo 2020, è indetto avviso interno, per titoli e colloquio, per il conferimento del livello economico 2 della categoria Q.

Compiti e mansioni

Funzioni di coordinamento, controllo e integrazione di più uffici con ampio grado di discrezionalità e decisionalità, con dipendenza diretta dalla Dirigenza. E' richiesta una consolidata e specifica esperienza nelle tematiche legate alla gestione contabile, amministrativa, fiscale e finanziaria dell'Ente.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Requisiti per l'ammissione

Alla data di scadenza del termine devono essere posseduti i seguenti requisiti, a pena di esclusione (allegato B del Regolamento di Gestione, sviluppo e reclutamento del personale):

a) Requisiti generali

- anzianità di servizio nel CSI di Matera di almeno 5 anni nella categoria Q;
- non essere incorsi nei tre anni precedenti la data di presentazione della domanda, in sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto;
- aver conseguito nei tre anni precedenti, una valutazione individuale di almeno 6,5/10 o equivalente.

b) Requisiti specifici

Non sono richiesti requisiti specifici.

I requisiti sub a) possono essere autocertificati.

Si rammenta che il Consorzio è tenuto ad effettuare idonei **controlli** sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del DPR 445/2000 e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, saranno applicate le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice ed indirizzata all'Amministratore Unico del Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Matera, Via Trabaci Centro Tre Torri – 75100 MATERA, dovrà essere presentata **entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito web del Consorzio www.csi.matera.it**, a pena di **esclusione**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo. Entro il suddetto termine la domanda di ammissione dovrà essere presentata alternativamente nei seguenti modi:

1. direttamente, in busta chiusa ove sarà indicato il cognome e nome del candidato e l'indicazione “avviso interno riservato al personale interno per l'attribuzione del livello economico 2 della categoria Q”, mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Consorzio in Via Trabaci Centro Tre Torri – 75100 MATERA; in tal caso la data di arrivo è stabilita dal timbro e data apposti su di essa dall'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta. **L'ufficio protocollo, previo appuntamento da richiedere alla seguente e-mail: info@csi.matera.it, è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00. Per tale modalità di presentazione della domanda, qualora il giorno di scadenza cada di sabato, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo;**
2. per posta, mediante spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso, ai fini del rispetto del termine utile, farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente indicato il cognome e nome del candidato e l'indicazione “avviso interno riservato al personale interno per l'attribuzione del livello economico 2 della categoria Q”;
3. per via telematica, mediante invio all'indirizzo PEC csi.matera@pec.it. La spedizione deve avvenire da una casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al concorrente; la domanda può, altrimenti, essere spedita da una qualsiasi casella di posta elettronica certificata (PEC) purchè firmata digitalmente dal concorrente. Si precisa, inoltre, che per tale modalità di presentazione della domanda, il termine ultimo di invio della stessa, a pena di esclusione, è fissato alle ore 24:00 del giorno di scadenza del presente avviso, anche se festivo.

Nell'oggetto della mail PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: “avviso interno riservato al personale interno per l'attribuzione del livello economico 2 della categoria Q”;

Non saranno comunque accettate domande pervenute al Consorzio oltre 2 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini previsti.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Inoltre, è escluso il rinvio a documenti già presentati dal candidato al Consorzio Industriale in occasione di altre procedure amministrative.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire (**allegato A**). La domanda deve essere corredata da copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000.

Il candidato è tenuto ad indicare il domicilio (con l'indicazione del CAP) presso il quale deve essere fatta ogni eventuale comunicazione relativa all'avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

La domanda deve essere datata e firmata. La mancata sottoscrizione della domanda è causa di esclusione dall'avviso. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Il Consorzio Industriale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono allegare alla domanda, oltre ad una copia del documento di identità, un curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e debitamente sottoscritto, redatto secondo le modalità indicate negli artt. 38, commi 2 e 3, 47 e 48 comma 1 del DPR 445/2000, da cui risulti il/i titolo/i di studio posseduto/i, i corsi di formazione frequentati, le esperienze lavorative, le pubblicazioni effettuate ecc., nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire nel proprio interesse al fine della valutazione dei titoli.

Qualora il candidato, in alternativa al curriculum formativo-professionale, intenda direttamente produrre copia di titoli, questi, per poter essere valutati, dovranno essere allegati alla domanda seguendo una delle seguenti modalità: a) in originale; b) in copia autenticata; c) in fotocopia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, da apporre in calce alla fotocopia stessa, nella quale il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale, corredata da copia fotostatica di un documento di identità o equipollente valido (modalità da seguire esclusivamente per copie di atti o documenti conservati o rilasciati da Pubblica Amministrazione; copie di pubblicazioni e copie di titoli di studio o di servizio).

Ai sensi dell'art. 46 DPR. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione e nel curriculum hanno valore di autocertificazione.

La mancata sottoscrizione e autocertificazione del curriculum comporterà la mancata valutazione di tutte le informazioni, dati, esperienze e titoli ivi indicati.

Con riferimento alle attività lavorative prestate, occorre specificare la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro, la qualifica, la tipologia di orario di lavoro (tempo pieno/part time), le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro (aspettativa, sospensione cautelare, ecc); inoltre, si dovrà dettagliatamente specificare il datore di lavoro e la sua sede.

Le pubblicazioni possono essere autocertificate e vanno pertanto sempre allegate, anche in copia.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco, datato e firmato, dei documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, fatte salve le relative conseguenze penali.

Ammissione/esclusione dei candidati

Il Consorzio provvederà, con apposita deliberazione, all'ammissione/esclusione dei candidati all'avviso interno, previa verifica, a cura dell'ufficio competente, dei requisiti di ammissione indicati nel presente bando. L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet www.csi.matera.it.

Criteri di selezione

La selezione è attribuita ad una Commissione di valutazione composta come da art.3 dell'allegato B al "Regolamento di gestione, reclutamento e sviluppo professionale del personale".

La Commissione dispone complessivamente di 40 punti per la valutazione dei titoli e del colloquio.

I punti sono così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 20 punti per il colloquio (che si intende superato con un voto minimo di 14/20).

I titoli valutabili ed il punteggio massimo agli stessi attribuibile singolarmente e per categorie di titoli sono così determinati:

Nome Titolo	Parametro titolo	Punteggio param.	punteggio max.	nota
Titoli di carriera	per ciascun mese di servizio reso presso il Consorzio nonché presso altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a selezione	0,08	8	si considera il servizio reso per frazioni di mese superiore a 15 giorni. Periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro di cui al CCNL applicato
Titoli accademici e di studio	Laurea triennale	0,5	3	si attribuisce il punteggio al titolo accademico di valore più elevato
	Master di 1° livello	1		
	Laurea specialistica o magistrale o ciclo unico o vecchio ordinamento	2		
	Master di 2° livello	2,5		
	Dottorato	3		
Pubblicazioni	libri editi a stampa	1	2	
	articoli su riviste (max.2)	0,5		
Curriculum formativo e professionale	punteggio a disposizione della Commissione		7	

Ai fini del presente avviso:

- Per titolo di carriera si intende il servizio reso presso il Consorzio Industriale nonché presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a selezione o in qualifiche corrispondenti. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di lavoro prestato a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL dei Consorzi ed Enti di Sviluppo Industriale aderenti alla FICEI;
- Per titoli accademici e di studio si intende il titolo (laurea triennale, laurea specialistica o a ciclo unico, master di primo o secondo livello, dottorato) rilasciato da università o istituzioni equiparate;
- Per pubblicazioni si intendono i libri, articoli su riviste, etc., attinenti, editi a stampa alla data di scadenza dell'avviso;
- Per curriculum formativo e professionale, si intendono tutte le esperienze professionali e formative in grado di far apprezzare il grado di preparazione conseguito dal candidato in relazione ai compiti e mansioni previsti dal presente avviso.

I criteri di valutazione dei titoli, fermi i limiti sopra indicati, sono stabiliti dalla Commissione. La stessa valuta i titoli presentati dai candidati ammessi, prima dell'espletamento del colloquio. Non sono valutabili i titoli ammessi quale requisito di partecipazione.

Il colloquio è finalizzato alla valutazione delle conoscenze possedute in ambito economico; in particolare nelle seguenti materie:

- L.R. 18/2010 e smi: misure finalizzate al riassetto e al risanamento dei Consorzi per lo Sviluppo Industriale della Regione Basilicata, in particolare le disposizioni in tema di programmazione delle attività e gestione economico-finanziaria;
- Il Regolamento di contabilità vigente, approvato con delibera n. 23 del 6 giugno 2014;

- Principali norme civilistiche a presidio del Bilancio di esercizio e aspetti peculiari del bilancio del Consorzio;
- I principali adempimenti fiscali del Consorzio;
- L'accesso agli atti.

Il diario del colloquio sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito consortile www.csi.matera.it non meno di quindici giorni prima della data fissata con valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione sarà considerata rinuncia all'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche non dipendente dalla volontà dei candidati.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Disposizioni finali

Il Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Matera si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora, a suo insindacabile giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

La partecipazione all'avviso comporta l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Tutti i dati personali forniti dai candidati in occasione della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali". Il trattamento sarà finalizzato allo svolgimento della presente procedura nonché per i successivi adempimenti. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili. Gli stessi potranno essere messi a disposizione degli aventi diritto che ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L.241/90. Si precisa che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità all'avviso, pena l'esclusione dello stesso. Per quanto non contemplato nel presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Gli interessati possono scaricare il bando, unitamente allo schema di domanda, dal sito internet consortile, www.csi.matera.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorsi"

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Direttore Ing. Giovanni Perrone.

Il Direttore

Ing. Giovanni Perrone



ALLEGATO A - Schema della domanda
(da redigersi in carta semplice)

All'Amministratore Unico
del Consorzio per lo Sviluppo Industriale

della Provincia di Matera
Via Trabaci – Centro Tre Torri
75100 MATERA

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso interno attinente la selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento del livello 2 della categoria Q del CCNL Ficei presso il Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Matera.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali ivi previste all'art.76 per le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (provincia di _____) il _____;
 - di essere in possesso del seguente codice fiscale _____;
 - di essere residente a _____ (provincia di _____);
Via _____ n. _____;
 - di essere in possesso della cittadinanza _____;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero _____⁽¹⁾;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero _____
_____⁽²⁾;
 - di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____;
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____;
 - di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
 - di accettare integralmente ed in ogni parte le clausole e condizioni dell'avviso per cui è domanda.
- Dichiara, in particolare, che:
- è dipendente del Consorzio per lo Sviluppo Industriale della Provincia di Matera dal _____,
attualmente inquadrato nella categoria _____ livello economico _____;

¹ In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicare i motivi;

² anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale.

- non è incorso in sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nei tre anni antecedenti la data di presentazione della domanda;
- ha conseguito la seguente valutazione individuale:
 - anno 2016 _____
 - anno 2017 _____
 - anno 2018 _____.

Chiede, infine, che ogni comunicazione relativa al presente avviso sia fatta ai seguenti recapiti:

Domicilio: _____

tel. _____ cell. _____

e-mail: _____

pec: _____

Allega:

- fotocopia fronte/retro di valido documento di riconoscimento;
- curriculum professionale datato e firmato;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente documento o titolo.

Data _____

Firma _____